



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Dipartimento
per le Politiche Giovanili
e il Servizio Civile Universale
Presidenza del Consiglio dei Ministri



Allegato A – Servizio Civile Universale Italia

SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI INTERVENTO DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE – ITALIA - anno 2024

In ciascun box è riportato il riferimento alla specifica voce della scheda progetto oppure al sistema Helios. All'ente è richiesto di riportare gli elementi significativi per consentire al giovane una visione complessiva del progetto prima di leggere in dettaglio il progetto stesso.

TITOLO DEL PROGETTO:
LETTURE QUOTIDIANE

SETTORE ED AREA DI INTERVENTO:
Patrimonio storico, artistico e culturale
Area: Cura e conservazione biblioteche

DURATA DEL PROGETTO:
12 mesi

OBIETTIVO DEL PROGETTO:

Considerato che la biblioteca pubblica è un luogo privilegiato di relazione, scambio e apprendimento per i cittadini di tutte le fasce di età, di ogni condizione sociale, culturale e linguistica, **il progetto “Letture quotidiane” intende promuovere la lettura tra tutti i destinatari individuati, particolarmente alle fasce più giovani della popolazione.**

Il progetto si inserisce all'interno del programma “Pagine di Cultura 2025” che persegue l'obiettivo 11 dell'Agenda 2030 “Rendere le città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri, duraturi e sostenibili”. Nell'analisi del contesto proposta dal programma, si evidenzia come, all'interno della Regione Veneto, la maggior parte dei giovani non ami leggere libri e vi sia una scarsa propensione per la partecipazione alle attività culturali. Una criticità che rende il progetto “Letture quotidiane” nel contesto territoriale della Città di Bassano del Grappa un primo baluardo per far riconoscere questo spazio alle giovani generazioni e promuovere nei ragazzi e nelle ragazze il valore della cultura e della partecipazione attiva alla vita della propria comunità. Il progetto concorre inoltre alla realizzazione del complementare obiettivo 16 dell'Agenda 2030 “Pace, giustizia e istituzioni forti” perchè rafforzando i presidi bibliotecari si rafforza anche la cultura che genera pace, fiducia nelle istituzioni e meccanismi di partecipazione attiva che sono sempre proficui per aumentare il senso di responsabilità reciproca tra cittadini e amministratori. Il titolo del progetto “Letture quotidiane” si collega al programma in cui è inserito, caratterizzato da riferimenti all'editoria giornalistica e prende ispirazione dalla routine della lettura dei quotidiani che in misura più o meno diffusa c'è nel mondo occidentale. Le azioni del progetto infatti mirano a diffondere e ampliare questa abitudine al mondo della lettura di libri di narrativa, saggistica o altro e all'accesso alle istituzioni bibliotecarie.

Tra gli obiettivi previsti dal citato programma, il presente progetto mira in particolare a fornire il proprio contributo per:

sviluppo di azioni per agevolare l'accesso alla cultura promuovendo l'inclusione interculturale e intergenerazionale, superando lo svantaggio digitale, contrastando le disparità di genere, le esclusioni per disabilità o per indisponibilità economica attraverso:

- l'incremento di occasioni informative per i cittadini, sia mettendo direttamente a disposizione le informazioni richieste che migliorando la capacità di tutti gli utenti di accedervi in modo autonomo;
- facilitare l'integrazione e l'accesso ai servizi bibliotecari per gli utenti diversamente abili e/o con difficoltà di lettura o di apprendimento;

- favorire l'accesso all'informazione per tutte le tipologie di utenza (in modo prioritario per quelle svantaggiate), con particolare riguardo per le competenze informatiche, ancor più necessarie in questo particolare periodo di emergenza pandemica.

sviluppo di nuove strategie di avvicinamento, comunicazione e narrazione per il coinvolgimento di nuovi fruitori attraverso:

- stimolare l'interesse per la lettura nei bambini e nelle loro famiglie;
- stimolare l'interesse per la lettura nei ragazzi adolescenti (14-19 anni), il loro coinvolgimento nelle attività della biblioteca e l'utilizzo dei servizi.

qualificazione di volontari di servizio civile come operatori culturali attraverso:

il ruolo loro assegnato di operatori culturali all'interno del servizio bibliotecario e nelle occasioni esterne sul territorio, in virtù anche della formazione specifica e dell'affiancamento degli operatori di riferimento

RUOLO ED ATTIVITÀ DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

L'operatore volontario in affiancamento del personale si occuperà dell'accoglienza dell'utenza e del sostegno alle ricerche bibliografiche. Curerà le attività di desk informativo e di gestione dei prestiti e della ricollocazione a scaffale, si occuperà della promozione all'utilizzo delle risorse a disposizione per le persone diversamente abili o con difficoltà di lettura e/o apprendimento. Supporterà i bibliotecari nelle attività di promozione della lettura in particolare per la fascia dei genitori e dei bambini 0-6 anni e per gli adolescenti, partecipando ai gruppi di lettura e collaborando alle attività di comunicazione social.

Inoltre nei primi mesi di servizio i volontari saranno coinvolti nel percorso di Formazione Generale e di accompagnamento all'esperienza di servizio civile. Si specifica che il complesso delle azioni/attività di seguito riportate, oltre a garantire il raggiungimento degli obiettivi previsti, risulta anche mirato a favorire il conseguimento delle finalità proprie del Servizio Civile, esperienza che deve contribuire alla "formazione civica, sociale, culturale e professionale dei giovani"

SEDI DI SVOLGIMENTO:

Biblioteca civica – Galleria Ragazzi del '99 – Bassano del Grappa (VI)

POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:

numero posti: 4

EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

Rispetto delle disposizioni derivanti dal D.lgs 196/2003 e dal nuovo Regolamento Ue 2016/679 (GDPR - General Data Protection Regulation) in merito alla raccolta e gestione dei dati sensibili.

Disponibilità alla flessibilità oraria in occasione di attività ed iniziative che prevedono la partecipazione serale o festiva. Possibilità di svolgere la formazione nella giornata di sabato.

Disponibilità a missioni da svolgersi fuori dalla sede di servizio come previsto dal DPCM del 14/01/2019 in relazione allo svolgimento di attività di formazione specifica. Usufruire, almeno in parte, del periodo di riposo compatibilmente con le esigenze del progetto.

La biblioteca è aperta 6 giorni alla settimana (da lunedì a sabato) con orario continuato (lunedì 14.30-19; da martedì a sabato 9-19). Nei mesi di luglio e agosto il sabato chiude alle ore 13; può sospendere il servizio la settimana di Ferragosto.

Giorni di servizio settimanali ed orario: 5 giorni / 5 ore al giorno

CARATTERISTICHE DELLE COMPETENZE ACQUISIBILI:

Eventuali crediti formativi riconosciuti Si

Specifica eventuali crediti formativi riconosciuti Conseguimento della ICDL (Certificazione Internazionale delle Competenze Digitali).

Eventuali tirocini riconosciuti Si

Specifica eventuali tirocini riconosciuti

Il Comune di Bassano del Grappa ha in corso le seguenti convenzioni di tirocinio:

- Università Cà Foscari Venezia
- Università degli Studi di Padova
- Università degli Studi di Trento

Attestazione/certificazione delle competenze in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio:

Attestato specifico da ente terzo

EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:

no

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:

Colloquio con valutazione dei curricula

FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Durata(ore) 54

Sede di realizzazione Formazione Generale

Comune di Bassano del Grappa:

- Sala Chilesotti, Museo Civico in Piazza Garibaldi, 34
- Servizi alla Persona in via da Ponte, 37
- Museo Biblioteca in via Museo, 12
- Azienda sanitaria 7 in via dei Lotti, 40 - Bassano del Grappa

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

La formazione specifica viene erogata principalmente nella fase iniziale del servizio.

I moduli di formazione si alternano a primi momenti di affiancamento dei volontari agli operatori locali di progetto di ogni singola sede di attività. Al termine del percorso verrà sottoposto ai volontari un questionario di valutazione.

I formatori lavoreranno per fornire ai volontari adeguati strumenti di conoscenza e comprensione della realtà operativa che li mettano in grado di intervenire in maniera quanto più professionale in tutte le attività previste dal progetto.

Il percorso formativo rivolto ai volontari prevede:

- lezioni teoriche sull'organizzazione dell'Area Museo Biblioteca Archivio e sui principali servizi
- lezioni teoriche sulla storia del patrimonio archivistico e bibliografico dell'istituzione cittadina
- incontri di équipe con gli operatori dei servizi per aggiornamento sulla struttura del gruppo di lavoro e sulla tipologia di interventi da mettere in atto
- momenti di formazione sul campo, attraverso interventi mirati anche sul territorio vicentino
- verifiche periodiche sull'andamento dell'esperienza.

Verranno utilizzati lucidi, proiettore, PC, lavagne luminose e materiale di uso comune nella varie attività previste dal progetto.

Inoltre saranno distribuite dispense relative alle attività e alle iniziative dei diversi moduli di intervento.

Lezioni frontali con l'obiettivo di far conoscere le principali problematiche sociali e le diverse modalità di aiuto nonché condividere linguaggi e significati delle diverse modalità di intervento.

Laboratorio di lettura espressiva: simulazione di intervento in cui i volontari avranno la possibilità di misurarsi con le attività pratiche che verranno espletate durante l'anno di servizio.

Laboratorio informatico con l'obiettivo di illustrare i principali opac e le banche dati in uso presso la rete bibliotecaria vicentina.

Altri formatori: la formazione informatica finalizzata alla certificazione ECDL verrà realizzata dall'ITET "L. Einaudi" quale tester center autonomo accreditato dall'AICA (Associazione Italiana per l'Informatica e il Calcolo Automatico) per la certificazione delle competenze informatiche secondo il protocollo definito dal marchio internazionale ECDL (European Computer Driving Licence).

La formazione si articolerà nei seguenti moduli:

Le biblioteche: cosa sono e come funzionano (5 ore)

Stefano Pagliantini, capo servizio Biblioteca civica

Sede: ufficio biblioteca (piazzetta Ragazzi del '99)

Storia del Museo Biblioteca Archivio di Bassano del Grappa (5 ore)

Stefano Pagliantini, capo servizio Biblioteca civica

Sede: ufficio biblioteca (Piazzetta Ragazzi del '99 n. 4)

La cooperazione provinciale: significato, organizzazione, gestione (4 ore)

Chiara Lorandi, Silvana Battistello, bibliotecarie

Sede: ufficio biblioteca (Piazzetta Ragazzi del '99 n. 4)

L'iter del documento: dalle acquisizioni allo scarto (6 ore)

Chiara Lorandi, bibliotecarie

Sede: ufficio biblioteca (Piazzetta Ragazzi del '99 n. 4)

La costruzione del catalogo: accessi formali e semantici. L'Online Public Access Catalogue (OPAC) (7 ore)

Stefania Pistorello, bibliotecaria e catalogatrice

Sede: ufficio biblioteca (Piazzetta Ragazzi del '99 n. 4)

Il servizio di *reference* e la relazione con gli utenti. La ricerca dell'informazione (8 ore)

La ricerca bibliografica e l'informazione fattuale. Le fonti online per la ricerca: gli opac e altre fonti digitali per la ricerca bibliografica e non solo (enciclopedie online, librerie, fonti per ragazzi, VRD). La biblioteca digitale e il digital divide, Le nuove frontiere dei servizi bibliotecari digitali (ebook, MP3 etc.), piattaforma Medialibrary. Il prestito interbibliotecario e il document delivery. Elementi per la realizzazione di piccole bibliografie. La relazione con gli utenti in biblioteca

Silvana Battistello, Stefania Pistorello, Chiara Lorandi, bibliotecarie

Sede: ufficio biblioteca (Piazzetta Ragazzi del '99)

Il software per la gestione informatica della biblioteca (5 ore)

Attilio Faresin, Stefania Pistorello, Chiara Lorandi, bibliotecarie

Sede: ufficio biblioteca (Piazzetta Ragazzi del '99)

Esercitazioni di *reference* attraverso l'utilizzo del Catalogo e delle risorse in rete (6 ore)

Silvana Battistello, Stefania Pistorello, Chiara Lorandi, bibliotecarie

Sede: ufficio biblioteca (Piazzetta Ragazzi del '99 n. 4)

Esercitazioni di recupero e ricollocazione documenti nelle varie sezioni della biblioteca (8 ore)

Silvana Battistello, Stefania Pistorello, Chiara Lorandi, bibliotecarie

Sede: ufficio biblioteca (Piazzetta Ragazzi del '99 n. 4)

Ruolo sociale delle biblioteche di pubblica lettura (10 ore)

I pubblici esclusi e i progetti di integrazione. Anziani, disabili, non vedenti. Libri a grandi caratteri, libri parlati e ausili strumentali. La dislessia e i servizi per le persone dislessiche

Chiara Lorandi, bibliotecario

Stefano Pagliantini, capo servizio Biblioteca civica

Sede: ufficio biblioteca (Piazzetta Ragazzi del '99)

Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari nei progetti di SCU (8 ore)

Saranno affrontate le seguenti tematiche:

I parte: Concetto di rischio, danno, prevenzione, protezione. Organizzazione della prevenzione aziendale. Diritti, doveri e sanzioni per i vari soggetti aziendali. Organi di vigilanza, controllo e assistenza

II parte: Rischio chimico e rischio biologico. Rischio incendio e segnaletica di sicurezza. Videoterminale ed ergonomia della postazione di lavoro. Divieto di fumo, rischio amianto e sostanze cancerogene.

III parte: Luoghi di lavoro, principali attrezzature di lavoro e rischio elettrico, stress lavoro correlato, gestione del conflitto e rischio aggressione. Al termine di ogni incontro formativo sarà somministrato ai discenti un test finale di apprendimento.

Elisa Gasparotto, in possesso di attestato di formazione per formatori in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro per il Comune di Bassano del Grappa.

Sede: ufficio biblioteca (Piazzetta Ragazzi del '99)

Durata(ore) 72 ore

Modalità di erogazione Unica Tranche

Sede di realizzazione Formazione Specifica: la sede di realizzazione della formazione specifica coincide con la sede di attuazione del progetto

TITOLO DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO CUI FA CAPO IL PROGETTO:

OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE:

Obiettivo 4 Agenda 2030: Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e un'opportunità di apprendimento per tutti

Obiettivo 11 Agenda 2030: Rendere le città e gli insediamenti umani inclusivi, sicuri, duraturi e sostenibili

AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:

Tutela, valorizzazione, promozione e fruibilità delle attività e dei beni artistici, culturali e ambientali

DA COMPILARE SOLO SE IL PROGETTO PREVEDE ULTERIORI MISURE A FAVORE DEI GIOVANI

PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITA'

Difficoltà Economiche

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO

3 mesi previsti, 27 ore collettive, 4 ore individuali